

Số: 1545/TB-BVT

Quảng Ninh, ngày 30 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh năm 2025

(Đăng trên Báo Quảng Ninh điện tử, Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ,
Sở Y tế, và niêm yết tại trụ sở làm việc của Bệnh viện Đa khoa tỉnh)

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 12/4/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 28/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh quy định chính sách thu hút bác sỹ về làm việc tại một số đơn vị thuộc tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 3913/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc công nhận xếp lại hạng đối với Bệnh viện Đa khoa tỉnh trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh; Quyết định số 888/QĐ-UBND ngày 25/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Đa khoa tỉnh trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh; Quyết định số 2179/QĐ-UBND ngày 02/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Đề án tự chủ của Bệnh viện Đa khoa tỉnh trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh, giai đoạn 2024-2025; Quyết định số 50/QĐ-SYT ngày 12/01/2023 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Công văn số 824/SNV-CCVC ngày 18/5/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh về việc hướng dẫn quy trình, thủ tục tổ chức tuyển dụng viên chức; Công văn số 3886/SYT-VP ngày 05/9/2024 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về

việc hướng dẫn quy trình, thủ tục tuyển dụng viên chức; Công văn số 1975/SYT-VP ngày 12/5/2025 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc rà soát, đăng ký nhu cầu và xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Công văn số 3151/SYT-VP ngày 03/8/2023 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc thực hiện Đề án tự chủ tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh; Quyết định số 879/QĐ-BVT ngày 29/3/2024 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức bệnh viện Đa khoa tỉnh trực thuộc Sở Y tế; Quyết định số 266/QĐ-BVT ngày 11/02/2025 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt số lượng người làm việc theo vị trí việc làm của Bệnh viện Đa khoa tỉnh năm 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 1488/KH-BVT ngày 26/5/2025 về việc tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh năm 2025,

Bệnh viện Đa khoa tỉnh thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2024, như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức: **06 chỉ tiêu.**

(Có biểu số 01 kèm theo)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức; Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

(1) Tiêu chuẩn chung:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có đơn đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

(2) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm:

(Có biểu chi tiết kèm theo)

(3) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng

Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển/xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ được bổ sung theo khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, cụ thể như sau:

2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2.2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

1.1. Hình thức:

Xét tuyển theo Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ.

1.2. Nội dung:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP¹ thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng kiểm tra việc đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ theo thông tin người dự tuyển kê khai tại Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển. Sau khi trúng tuyển, người trúng tuyển nộp bản sao văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành được thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP như sau:

a) Hình thức thi: Phỏng vấn

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trong cùng một kỳ thi tuyển, nếu có các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì Hội đồng tuyển dụng viên chức phải tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Các công việc liên quan đến việc ra đề thi phải thực hiện bảo mật theo quy định của pháp luật.

c) Thời gian thi: Phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

¹ Khoản 3, Điều 9, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP:

“Trường hợp tổ chức thi ngoại ngữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ; nếu đạt kết quả thì được coi là đáp ứng tiêu chuẩn về ngoại ngữ.

Miễn phần thi ngoại ngữ quy định tại điểm b khoản 1 Điều này đối với các trường hợp sau:

a) Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

b) Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

c) Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

d) Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.”

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn.

2. Cách xác định người trúng tuyển

Thực hiện theo Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 5 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 nêu trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức (02 bộ), thành phần bao gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (Mẫu số 01 được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ);

(2) Bản chụp văn bằng chuyên môn, bảng điểm theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận văn bằng;

(3) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có);

(4) Bản chụp chứng chỉ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

*** Lưu ý:**

- Người đăng ký dự tuyển chỉ được nộp hồ sơ dự tuyển vào một vị trí việc làm tại một khoa, phòng có nhu cầu tuyển dụng.

- Người nộp hồ sơ đồng thời phải nộp lệ phí thi tuyển theo quy định.

- Không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy xóa, không ghi đầy đủ thông tin theo quy định.

- Người đăng ký dự tuyển phải nghiên cứu kỹ thông báo này và biểu nhu cầu tuyển dụng chi tiết kèm theo để chọn vị trí, khoa, phòng dự tuyển và ghi các thông tin đúng, phù hợp với trình độ, chuyên ngành đăng ký dự thi và các yêu cầu khác trong Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tính đến thời gian nộp hồ sơ. Đề nghị thí sinh cung cấp chính xác và chịu trách nhiệm về số điện thoại, địa chỉ hòm thư điện tử cá nhân thường xuyên sử dụng để Hội đồng tuyển dụng viên chức liên hệ trong trường hợp cần thiết.

- Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Hồ sơ đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Người đăng ký dự tuyển khi được thông báo trúng tuyển phải hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định. Nếu không hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ báo cơ quan có thẩm quyền quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Hội đồng tuyển dụng sẽ đăng tải các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng viên chức trên trang thông tin điện tử của bệnh viện và qua địa chỉ hòm thư điện tử cá nhân theo thông tin đã ghi trong Phiếu đăng ký dự tuyển, đề nghị các thí sinh thường xuyên theo dõi, cập nhật.

2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Trong thời hạn 30 ngày (trong giờ hành chính), kể từ ngày đăng tải Thông báo tuyển dụng viên chức công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Kể từ ngày 01/6/2025 đến hết ngày 30/6/2025.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Phòng Tổ chức cán bộ, tầng 1 nhà Điều hành, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh (phố Tuệ Tĩnh, phường Bạch Đằng, thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh). Điện thoại liên hệ: 0203.3829233 - Liên hệ trong giờ hành chính của các ngày trong tuần làm việc.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức có thể nộp trực tiếp hồ sơ dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (thời hạn tính theo dấu bưu điện) hoặc qua trang thông tin điện tử.

- Nếu quá thời hạn nhận hồ sơ đã thông báo, Bệnh viện không thực hiện tiếp nhận hồ sơ của thí sinh theo quy định.

V. LỆ PHÍ THI TUYỂN

Thí sinh đủ điều kiện dự thi nộp lệ phí dự thi theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Lệ phí: 500.000 đồng/thí sinh/lần (Dưới 100 thí sinh).

V. TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

- Tổ chức xét tuyển viên chức theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

- Thời gian: Dự kiến thực hiện trong tháng 7 năm 2025.

- Địa điểm: Tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh, Phố Tuệ Tĩnh, phường Bạch Đằng, thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh.

*** Lưu ý:** Các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng viên chức đều được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện, đồng thời Bệnh viện sẽ liên hệ đến số điện thoại, hòm thư điện tử của thí sinh đã ghi trong Phiếu đăng ký dự tuyển, đề nghị các thí sinh thường xuyên theo dõi, cập nhật kịp thời. Mọi phản ánh, thắc mắc đề nghị liên hệ trực tiếp với phòng Tổ chức cán bộ bệnh viện qua số điện thoại 0203.3829233 (Liên hệ trong giờ hành chính của các ngày trong tuần làm việc) để được giải đáp và hướng dẫn.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh năm 2025. Bệnh viện thông báo tới tất cả các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn, có nguyện vọng được biết và nộp hồ sơ tuyển dụng theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (Báo cáo);
- Sở Nội vụ (Báo cáo);
- Trung tâm Truyền thông tỉnh (để đưa tin)
- Ban Giám đốc BV;
- Phòng TT-HCQT (để đăng thông báo);
- Các khoa/phòng trực thuộc BV (để biết);
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Việt

BIỂU TỔNG HỢP VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
VÀO LÀM VIỆC TẠI BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

(Kèm theo Thông báo số 1545/TB-BVT ngày 30 tháng 5 năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh)

STT	Phòng, ban, đơn vị	Vị trí việc làm cần tuyển dụng viên chức										Lĩnh vực dự thi	Ghi chú
		Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả vị trí việc làm	Tên chức danh nghề nghiệp viên chức	Mã số chức danh nghề nghiệp viên chức	Yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ			Yêu cầu về Ngoại ngữ		Yêu cầu về Tin học		
						Trình độ	Ngành/ Chuyên ngành	Khác	Tiếng	Trình độ	Trình độ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I	Tuyển dụng viên chức nguồn nhân lực chất lượng cao theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP												
II	Tuyển dụng viên chức thông thường												
1	Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh	6											
1.1	Khoa Ngoại	1	Khám, chẩn đoán và điều trị các bệnh thuộc chuyên khoa Ngoại tiêu hóa	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Tiến sĩ y khoa/ Bác sĩ chuyên khoa cấp II/ Bác sĩ Nội trú	Ngoại tiêu hóa		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	
1.2	Khoa Nội tổng hợp	1	Khám và chẩn đoán và điều trị các bệnh thuộc chuyên khoa Nội thận tiết niệu	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Tiến sĩ y khoa/ Bác sĩ chuyên khoa cấp II/ Bác sĩ Nội trú	Nội thận tiết niệu		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	
		1	Khám và chẩn đoán và điều trị các bệnh thuộc chuyên khoa Huyết học	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Tiến sĩ y khoa/ Bác sĩ chuyên khoa cấp II/ Bác sĩ Nội trú	Huyết học		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	

STT	Phòng, ban, đơn vị	Vị trí việc làm cần tuyển dụng viên chức										Lĩnh vực dự thi	Ghi chú
		Chỉ tiêu tuyển dụng	Mô tả vị trí việc làm	Tên chức danh nghề nghiệp viên chức	Mã số chức danh nghề nghiệp viên chức	Yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ			Yêu cầu về Ngoại ngữ		Yêu cầu về Tin học		
						Trình độ	Ngành/ Chuyên ngành	Khác	Tiếng	Trình độ	Trình độ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.3	Khoa Nội hô hấp - Bệnh nghề nghiệp	1	Khám, chẩn đoán và điều trị các bệnh lý về đường hô hấp và các bệnh liên quan đến dị ứng miễn dịch lâm sàng	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Tiến sĩ y khoa/ Bác sĩ chuyên khoa cấp II/ Bác sĩ Nội trú	Dị ứng - Miễn dịch lâm sàng		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	
1.4	Khoa Chấn thương - Chính hình	1	Khám, điều trị, phẫu thuật cho các bệnh nhân chấn thương và các bệnh lý xương khớp	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	Tiến sĩ y khoa/ Bác sĩ chuyên khoa cấp II/ Bác sĩ Nội trú	Ngoại khoa		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	
1.5	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	Thực hiện các biện pháp phòng ngừa và kiểm soát nhiễm khuẩn trong Bệnh viện	Điều dưỡng (hạng III)	V.08.05.12	Đại học	Điều dưỡng		Anh/ Pháp/ Trung	Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam	Có kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Y tế	

....., ngày.... tháng.... năm....

(Ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ ☐ Nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán:

Địa chỉ nhận thông báo:.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

[illegible]

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1: - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ : - Đơn vị ⁽²⁾ :
2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này): - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ : - Đơn vị ⁽²⁾ :
3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này) 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾: Tiếng Anh ☐ Tiếng Nga ☐ Tiếng Pháp ☐ Tiếng Đức ☐ Tiếng Trung Quốc ☐ Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:
3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):
4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.